



BELEIDSPLAN

2017 - 2020

Sravana:

*Zorg voor het leven,
ook wanneer dat eindigt.*



ALGEMEEN

Stichting Sravana is opgericht in 1997 als vrijwilligersorganisatie met het doel zorg te bieden aan mensen in de laatste fase van hun leven. Deze zorg is aanvullend op de professionele zorg en wordt gegeven door geschoolde vrijwilligers in het gasthuis van Sravana of bij de mensen thuis.

Stichting Sravana richt zich op de inwoners van de gemeente Doetinchem en de omliggende gemeenten. In december 1999 is het gasthuis geopend en op dat moment beschikte het over 3 gastenkamers. In 2005 is het gasthuis uitgebreid met 2 gastenkamers waarvan er 1 wordt gebruikt voor respijtzorg. Na de uitgebreide verbouwing in 2015/16, waarbij de gastenkamers met een aantal meters zijn vergroot, beschikt het hospice over vijf volwaardige gastenkamers, die waar nodig ook voor respijtzorg kunnen worden gebruikt.

De samenleving verandert. Families wonen niet langer dicht bij elkaar. Vrouwen hebben door werk en carrière een andere rol gekregen in de maatschappij en zijn steeds moeilijker inzetbaar als mantelzorger. Het aantal alleenstaanden is fors gegroeid en de verwachting is dat dit nog verder toe zal nemen.

Al deze ontwikkelingen kunnen in tijden van ziekte en sterven problemen geven. Mede daarom staat de zorg voor stervenden en de rol die vrijwilligers daarin kunnen spelen, sterk in de belangstelling.

Zowel bij de instellingen in de gezondheidszorg als bij de overheid.

Stichting Sravana heeft in de loop der jaren aangetoond een waardevolle plek in de samenleving in te nemen wanneer het gaat om vrijwillige terminale (thuis)zorg.



1. VISIE

In de laatste levensfase van een mens gaat het niet meer om genezing maar om de acceptatie van de naderende dood. Het gaat om afscheid nemen van het leven, op een gepaste wijze.

In de laatste levensfase ontstaat een nieuwe realiteit en groeit de behoefte aan aandacht, rust en de nabijheid van geliefden.

Ieder mens heeft er recht op om zijn leven op een gepaste manier af te sluiten. De voorkeur om thuis te sterven, te midden van de eigen geliefden is de afgelopen jaren sterk toegenomen. De behoefte aan zorg is in de laatste levensfase groot. Zorg, die door de overheid niet adequaat wordt gefinancierd en die, naar het zich laat aanzien, ook in de toekomst niet toereikend zal zijn. In de samenleving van vandaag en morgen is het daarom noodzakelijk om aan de bestaande zorgvoorzieningen iets toe te voegen: de vrijwillige terminale (thuis)zorg. Pas dan wordt het mogelijk dat iedereen die terminaal is kan sterven op de wijze die hijzelf verkiest.

Kunnen sterven op een manier die recht doet aan het afgelopen leven en de daarbij behorende levensvisie voegt een nieuwe dimensie toe aan het leven. Het vergroot de kwaliteit van het leven en zet in de samenleving een bewustwording in gang.

Ieder mens, ongeacht zijn afkomst of religie, moet kunnen sterven op een manier die aansluit bij zijn levensvisie. Sravana ziet het als haar opdracht om door het bieden van vrijwillige palliatieve, terminale zorg en ondersteuning daaraan een bijdrage te leveren.

Met deskundige zorg, persoonlijke en individuele aandacht en met respect voor iedere cultuur maken de toegewijde vrijwilligers van Sravana het mede mogelijk het leven gepast af te sluiten. Thuis of in het bewust kleinschalige en huiselijke gasthuis.

Het woord Sravana is afkomstig uit het Sanskriet. Het betekent luisteren, innerlijk luisteren, zo luisteren dat de ander zich begrepen voelt.

2. DOELSTELLING

Stichting Sravana heeft ten doel de terminale zorgverlening in Doetinchem en omgeving mede gestalte te geven. Hieronder wordt verstaan het ondersteunen en/of begeleiden van personen die daarom verzoeken, zowel op lichamelijk, psychosociaal, emotioneel, als ook spiritueel gebied in de laatste levensfase alsmede de zorgverlening aan familie en andere naaste betrokkenen.

Sravana verwezenlijkt deze doelstelling door:

- a. Het bieden van een verblijf in een individuele en huiselijke sfeer, alsmede het bieden van de noodzakelijke en gewenste zorg tijdens dat verblijf. De opzet van het gasthuis is kleinschalig en dient een aanvulling te zijn op het huidige zorgaanbod thuis en in verzorgings-, verpleeg- en ziekenhuizen.
- b. Het bieden van terminale zorg thuis ter ondersteuning en/of vervanging van de mantelzorg.

In het leveren van zowel verblijf als zorg wordt intensief samengewerkt met reguliere zorgvoorzieningen teneinde de kwaliteit van zorg en diensten zo hoog mogelijk te realiseren. Samenwerking is inhoudelijk en organisatorisch van belang; kwaliteit van zorg en continuïteit worden hierdoor gegarandeerd.

De zorg wordt door professionals en geschoolde vrijwilligers geboden.



2a. Sravana Gasthuis

S

In een huiselijke sfeer kunnen de gasten in het gasthuis de laatste fase van hun leven doorbrengen. In alle rust kunnen ze afscheid nemen van hun naasten.

Iedere gast beschikt over een eigen kamer die deels met eigen inventaris en naar eigen smaak kan worden ingericht. De kamer heeft een eigen badkamer, een hoog-laag bed, voldoende kastruimte, een televisie, gratis wifi en een telefoonaansluiting. Er is 1 logeerkamer voor naasten met gebruik van badkamer.

Het gasthuis beschikt voor gemeenschappelijk gebruik over een rolstoeltoegankelijke toilet; een huiskamer; een keuken en een ruime hal. Ook bevinden zich in het gasthuis een kantoor, een personeelsruimte, een wasruimte en een berging.

De verpleegkundige zorg wordt gegeven door een vast team verpleegkundigen dat op verschillende momenten van de dag aanwezig is en dat ook 's nachts wordt ingezet. De medische zorg wordt gegeven door de eigen huisarts. Eventueel neemt een huisarts uit Doetinchem deze zorg over. Paramedische hulp en pastorale begeleiding kunnen worden aangevraagd in overleg. De partner/familie kan in het gasthuis naar eigen wens zoveel mogelijk verzorging blijven geven.

2b. Sravana Thuis

Als het einde van het leven nadert is het waardevol om thuis te midden van de eigen geliefden te kunnen sterven. De partner en andere familieleden en vrienden willen tot het laatst toe hun dierbare zelf verzorgen. Maar de verzorging kan te zwaar worden. Dan kunnen de vrijwilligers van Sravana Thuis ondersteuning bieden.

De ondersteuning van de vrijwilligers staat naast de professionele hulp van bijvoorbeeld de huisarts en de verpleegkundige. De vrijwilligers zijn geschoold in eenvoudige verzorgende handelingen en in het omgaan met stervenden en hun naasten.

3. VRIJWILLIGERS

Het aantal alleenstaanden in de huidige samenleving groeit. De vraag dient zich aan of het reëel is te veronderstellen dat alleenstaanden in de toekomst thuis willen en kunnen sterven. De nu al zichtbare toename van het aantal opnames in een hospice zal naar verwachting alleen maar verder stijgen. Om de zorg te kunnen bieden die nu en straks nodig is zijn veel vrijwilligers nodig.

Sravana werkt met ca. vijftig vrijwilligers, waarvan er vijftien worden ingezet in het Gasthuis en twintig in de thuissituatie. De vrijwilligers werken gemiddeld vier tot acht uur per week. De vrijwilligers staan onder leiding van drie parttime professionele coördinatoren die naast de begeleiding van de vrijwilligers tevens zorg dragen voor een soepel verloop van de organisatie van zowel Sravana gasthuis als Sravana thuis (zie bijlage 2).

De vrijwilligers van Sravana worden geschoold door middel van een introductie cursus waarbij de landelijke richtlijnen van de Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg worden gehanteerd. De cursus wordt gegeven door gastdocenten en door de eigen coördinatoren. De landelijke cursussen voor vrijwilligers in de terminale (thuis)zorg worden eveneens door de vrijwilligers van Sravana gevolgd. Daarnaast worden nog verschillende themabijeenkomsten aangeboden.

De inzet van vrijwilligers in de palliatieve zorgverlening is inmiddels maatschappelijk erkend, gewaardeerd en geaccepteerd. Dit uit zich met name in de financiële ondersteuning door verschillende organisaties en lokale-, regionale- en landelijke overheden. Voor Sravana vormen de vrijwilligers het hart van de organisatie.

Het bestuur heeft grote waardering voor de inzet van alle vrijwilligers en toont dat o.a. door twee keer per jaar bijeenkomsten te organiseren voor de vrijwilligers.



4. FINANCIEN

De Stichting Sravana is voor een belangrijk deel afhankelijk van subsidies, de bijdragen van de in het gasthuis opgenomen gasten, de vrijwillige bijdragen van sponsors en van particuliere gevers. De belangrijkste inkomsten van het gasthuis bestaan uit de subsidies van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS), de bijdrage van de gasten, de bijdrage van de Thuiszorgorganisatie Sensire en de giften van de familie van de in het Gasthuis verblijvende gasten, alsmede een bijdrage van de Gemeente Doetinchem (WMO) in de kosten van huishoudelijke hulp. Uit de uitkomst van de landelijke registratie 2015 van VPTZ is gebleken dat de financieringsbehoefte van alle instellingen, waaronder Sravana, door 60% met subsidie van het Ministerie, met 14% door bijdrage van de gasten en met 26% door overige giften en bijdragen van o.m. sponsors, kerken, bedrijfsleven en Stichting Vrienden van gefinancierd is (zie paragraaf 5).

De subsidie van VWS ten behoeve van het gasthuis wordt jaarlijks vastgesteld op basis van het gemiddelde aantal gasten over de laatste drie referentieperiodes. Per 1 januari 2017 heeft het Ministerie een wijziging doorgevoerd m.b.t. de referentie periode n.l. 3 voorafgaande hele kalenderjaren en wel voorafgaand aan het nog af te sluiten boekjaar, waarin de subsidie aangevraagd dient te worden. Doordat de subsidie sterk afhankelijk is van het aantal gasten in een referentieperiode, zal Sravana over een zeker weerstandsvermogen moeten beschikken, teneinde dit bij lagere subsidie te kunnen opvangen. In de afgelopen jaren zijn de uitgaven sterk gestegen. Bij een steeds verder terugtrekkende overheid zal er eerder sprake zijn van minder dan meer subsidie. Deze tendens is al enkele jaren zichtbaar. In de komende jaren zal naast het opbouwen van een zeker weerstandsvermogen het nemen van een aantal maatregelen noodzakelijk zijn om het negatief exploitatieresultaat om te buigen in een sluitende begroting inclusief giften van derden. Hiertoe wordt een meerjarenbegroting opgesteld.

De belangrijkste inkomsten van Sravana Thuis, de Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg, bestaan uit subsidies van de Gemeente Doetinchem en van de Federatie Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg Oost Gelderland. De hoogte van de subsidie van het Ministerie VWS aan de Federatie wordt jaarlijks vastgesteld, volgens dezelfde berekeningsmethode als hierboven al omschreven bij "subsidie van VWS". De Federatie dient namens de 5 bij haar aangesloten organisaties het subsidieverzoek in. Het toegekende subsidiebedrag wordt onder aftrek van 23% aan organisatiekosten voor de Federatie zelf volgens dezelfde verdeelsleutel onder de 5 deelnemers verdeeld. In de jaarrekening worden de inkomsten en uitgaven van Sravana Gasthuis en Sravana Thuis apart verantwoord.

5. STICHTING VRIENDEN VAN SRAVANA

Stichting Sravana is een vrijwilligersorganisatie die ten dele wordt gefinancierd door subsidies en die daarnaast voornamelijk afhankelijk is van legaten, sponsors en giften.

Om de extra financiële middelen, die onder andere nodig zijn voor het comfort van de gasten en de scholing van en waardering voor de vrijwilligers te verkrijgen, is op 21 september 1998 de Stichting Vrienden van Sravana opgericht.

Eenieder die Sravana een warm hart toedraagt kan donateur worden van de Stichting Vrienden van Sravana. Naast periodieke donaties kunnen ook giften; erfenissen; legaten en notariële schenkingen aan de Stichting Vrienden van Sravana worden overgemaakt.

Dankzij deze extra financiële middelen kan Sravana haar belangrijke werk op een gepaste manier uitvoeren en haar positie in de samenleving behouden.



6. FACILITAIRE ZAKEN

Stichting Sravana kenmerkt zich door een uitgebalanceerde mix tussen professionalisme en geschoolde vrijwilligers. Ook in facilitaire zaken als (tuin-)onderhoud, voeding, schoonmaak, technisch onderhoud (ICT) en 'de was' komt dit tot uitdrukking.

De reguliere onderhoudswerkzaamheden aan het pand worden uitbesteed. De maaltijden voor de gasten worden grotendeels in het gasthuis zelf verzorgd. De met name gastgebonden schoonmaakwerkzaamheden worden conform de wettelijke regels zoals die zijn vastgelegd in de WMO, zoveel mogelijk door de huishoudelijke dienst van een thuiszorgorganisatie of door de vrijwilligers van het gasthuis uitgevoerd. Voornoemde activiteiten worden pas uitbesteed wanneer specifieke omstandigheden dit noodzakelijk maken of wanneer dit, met inachtneming van het budget, efficiënter blijkt te zijn.

Stichting Sravana verzorgt zo nodig de privé was van de gasten. Het wassen van het linnengoed wordt uitbesteed.

7. BEHEER EN ORGANISATIE

De verantwoordelijkheden en bevoegdheden voor en in de organisatie zijn vastgelegd door middel van het organogram en bijbehorende functieomschrijvingen (zie bijlagen 1 en 2).

De organisatie hecht grote waarde aan instrumenten zoals werkoverleg en functioneringsgesprekken. Voorts wordt veel aandacht besteed aan de deskundigheidsbevordering van de vrijwilligers, coördinatoren en bestuur.

8. ONTWIKKELINGEN

Sravana Gasthuis en Sravana Thuis zijn inmiddels niet meer weg te denken uit de samenleving van Doetinchem en omgeving. Beide onderdelen van Sravana hebben hun grote waarde op het gebied van palliatieve en terminale (thuis)zorg bewezen.

De steeds veranderende samenleving vereist dat Sravana alert moet zijn op signalen die wijzen op nieuwe behoeften op het gebied van palliatieve/terminale (thuis)zorg. Sravana zal actief moeten inspelen op deze behoeften zolang ze aanvullend kunnen zijn op het bestaande aanbod.

Nieuwe doelgroepen dienen zich aan in het Gasthuis en in de Thuisituatie. Voorbeelden hiervan zijn de zogenaamde 'nieuwe Nederlanders' ofwel mensen met een andere cultuur. Maar ook mensen met een verstandelijke beperking vormen in de toekomst een nieuwe doelgroep.

Mogelijke ontwikkelingen op het gebied van inzet van onze vrijwilligers in verpleeg- en verzorgingshuizen zal Sravana op de voet blijven volgen en daar waar mogelijk in participeren. Sravana gaat deze ontwikkelingen niet uit de weg. Zolang deze ontwikkelingen vallen binnen de mogelijkheden van de organisatie van Sravana, zal serieus worden bekeken in hoeverre Sravana hier een rol in kan spelen.

Sravana is zich ervan bewust dat in vrijwel alle nieuwe situaties de vrijwilligers van Sravana extra geschoold moeten worden en dat hiervoor samenwerking met andere professionals dan tot nu toe gewenst is.

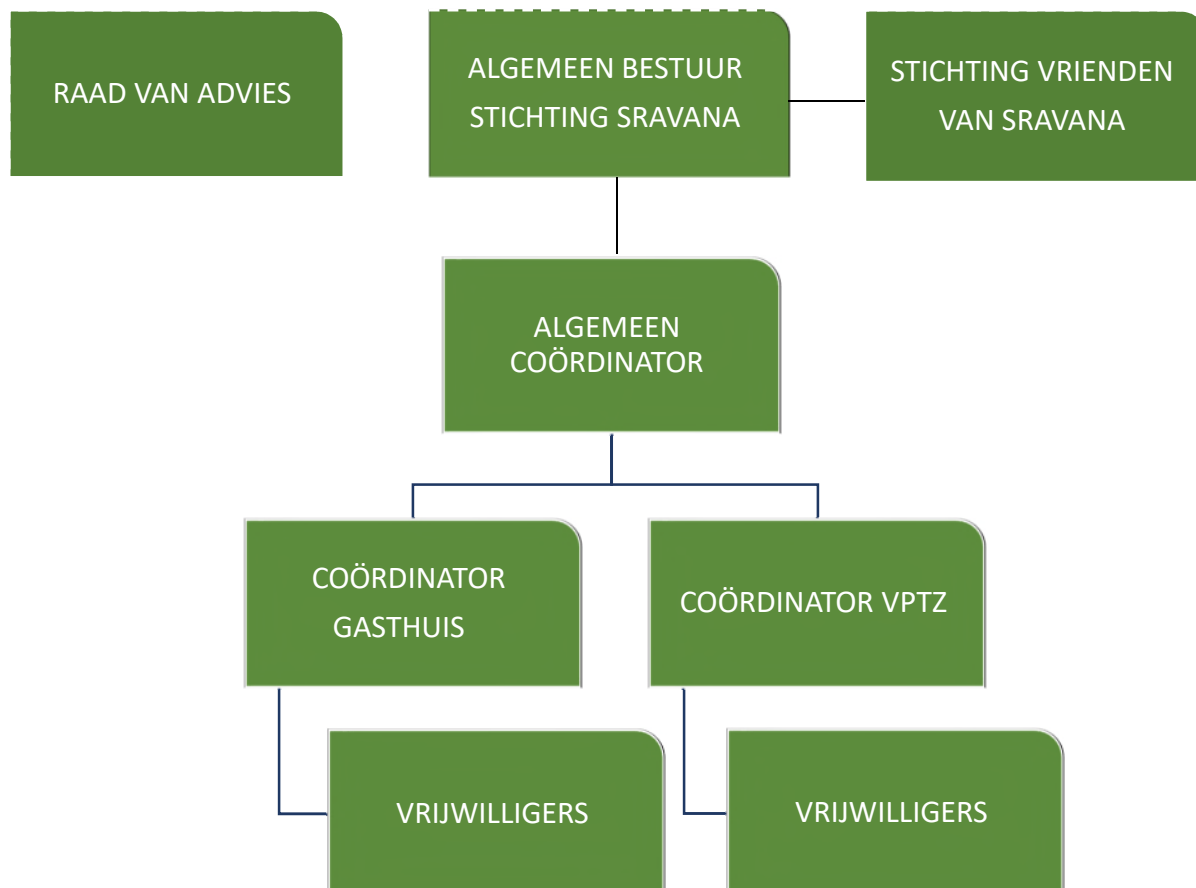
Met voldoende oog voor scholing en behoeften van vrijwilligers en coördinatoren; een goed PR-programma waarbinnen voldoende aandacht is voor de werving van nieuwe vrijwilligers; een juiste benutting en waar mogelijk uitbreiding van het samenwerkingsnetwerk en het tenminste op peil houden van de financiële mogelijkheden, kan Sravana ook op termijn een baken zijn voor velen die in de laatste fase van hun leven zijn gekomen.

Op het gebied van PR is sinds medio 2016 samenwerking gezocht met de stichting Vrienden van Sravana.



Bijlage 1

ORGANOGRAM





Bijlage 2:

TOELICHTING OP ORGANOGRAM

Taken en verantwoordelijkheden van de diverse geledingen.

Bestuur:

Uit het Algemeen Bestuur van stichting Sravana is een Dagelijks Bestuur gevormd dat een klankbord vormt voor de coördinatoren, zorg draagt voor een goed verloop van de gang van zaken en de vergaderingen van het Algemeen Bestuur voorbereidt.

Vanuit de statuten is het Algemeen Bestuur verantwoordelijk voor de gehele gang van zaken. Teneinde dit te realiseren, heeft men de coördinatoren een groot mandaat gegeven.

De Algemeen coördinator geeft leiding aan de coördinatoren gasthuis/VPTZ en legt verantwoording af aan het bestuur van de stichting. Tevens geeft de Algemeen coördinator sturing aan de inzet en begeleiding van de vrijwilligers alsmede aan de scholing van vrijwilligers.

De coördinatoren Gasthuis/VPTZ ontvangen leiding van de Algemeen coördinator waarbij de eindverantwoordelijkheid ligt bij de voorzitter van het bestuur van de stichting. De coördinatoren Gasthuis/VPTZ geven sturing aan de inzet en begeleiding van de vrijwilligers alsmede aan de scholing van de vrijwilligers.

De taken van de coördinatoren zijn nader vastgelegd in functieomschrijvingen.

Raad van Advies:

De Raad van Advies is een klankbordgroep voor het bestuur. De Raad van Advies vergadert één keer per jaar met een delegatie van het Dagelijks Bestuur van Sravana.



Bijlage 3:

SAMENWERKING

Zoals in het Beleidsplan vermeld onder punt 2, Doelstelling, wil stichting Sravana een aanvulling zijn op en samenwerking realiseren met reguliere zorginstellingen en medische en paramedische disciplines. Met Sensire en het Slingeland Ziekenhuis is een samenwerkingsovereenkomst gesloten.

Naast samenwerking met instellingen en (para)medische disciplines wordt door stichting Sravana actief gewerkt aan relaties met o.a.:

- gemeenten
- kerken
- fondsen
- bedrijven
- verzekeraars
- organisaties die zich bezighouden met palliatieve terminale zorg

Als bijlage 5 is een overzicht van instanties, waarvan Sravana lid is, bijgevoegd.



Bijlage 4:

MEDISCH EN VERPLEEGKUNDIG BELEID BIJ GASTHUIS SRAVANA

1. Inleiding

Sravana heeft in haar beleidsplan haar visie, missie en doelstelling geformuleerd.

Kernpunten hieruit zijn:

- Nabij zijn
- Eigen keuze
- Aandacht
- Rust

De medische- en verpleegkundige zorg zal ingebed moeten worden binnen dit kader. Immers, deze uitgangspunten geven een zeer belangrijk kader aan waarbinnen de zorg moet worden verleend. Goede afstemming op deze punten is van eminent belang voor deze speciale zorg. De inhoud van de geboden zorg zal conform de zorg zijn zoals die geboden wordt in de 1^e lijn.

De medische zorg vindt plaats onder verantwoordelijkheid van de betrokken Doetinchemse huisarts. Deze zal zijn/haar patiënten die verhuizen naar gasthuis Sravana als voorheen blijven begeleiden. De gasten van buiten de gemeente Doetinchem zullen door de coördinatoren volgens afspraak worden toegewezen aan een Doetinchemse huisarts, tenzij de eigen huisarts hiervoor in de gelegenheid is.

Om de kwaliteit van de medische zorg te kunnen waarborgen is het uiteraard van belang, dat er een adequate overdracht plaatsvindt naar de behandelend huisarts ten tijde van het verblijf in gasthuis Sravana.

Afstemming van de zorg is belangrijk voor de gast, de familie van de gast en de verschillende medewerkers van Sravana.

2. Categorie gasten

Gasthuis Sravana wil zorg en begeleiding bieden aan mensen in hun laatste levensfase, wanneer de verzorging thuis niet (langer) mogelijk of gewenst is en een ziekenhuisopname niet meer nodig is. Gasten dienen terminaal te zijn. Dit houdt in dat de levensverwachting maximaal ca. 3 maanden is. Indicatie vindt plaats door de wijkverpleging.

Belangrijk is dat de huisarts de verantwoording op zich neemt voor alle medische/technische handelingen. De thuiszorgorganisatie is verantwoordelijk voor alle verpleegkundige handelingen.

3. De opname

- Een opname en daarmee de aanvraag voor terminale zorg in het gasthuis, dient aangemeld te worden bij de wijkverpleging. Nadat de wijkverpleging indicatie heeft vastgesteld, dient aanmelding plaats te vinden bij de coördinator van Sravana. Deze aanmelding kan geschieden op werkdagen van 08.00 tot 17.00 uur op **telefoonnummer: 0314 – 368990 of e-mail: sravana@planet.nl**. Aanmelding voor opname van patiënten uit het ziekenhuis zal plaatsvinden via het Transferbureau Zorg van het ziekenhuis.
- Voor gasten buiten de gemeente Doetinchem wordt vanuit Sravana gecoördineerd

welke huisarts in Doetinchem de medische zorg overneemt. In geval van opname vanuit een ziekenhuissituatie wordt de specialist op de hoogte gesteld wie de behandelende huisarts is, zodat daarna voor ontslag van de patiënt een adequate overdracht plaatsvindt tussen specialist en (nieuwe) huisarts. De (eigen) huisarts van de patiënt krijgt bij ontslag van de patiënt de ontslagbrief opgestuurd.

- De opname dient te voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - De gast dient terminaal te zijn (indicatie arts); dit houdt in dat de levensverwachting maximaal ca. 3 maanden is.
 - Een verblijf van maximaal 3 maanden, bij uitzondering de mogelijkheid van verlenging van maximaal 3 maanden.
 - Gast moet ouder zijn dan 15 jaar.
 - De gast kan niet een zodanig gedrag vertonen, dat hij/zij ernstige overlast veroorzaakt voor anderen.
 - In bijzondere gevallen, kan ook tijdelijk opname plaatsvinden ter ontlasting van de mantelzorg thuis, mits de eigen huisarts de behandelend arts blijft. Dit noemt men respijtzorg.
- Van belang is dat de gast en/of zijn naasten achter de opname staat.
- De behandelend huisarts en de manager van de thuiszorgorganisatie zullen te allen tijde gerechtigd zijn hun grenzen ten aanzien van behandelingsmogelijkheden aan te geven. Als hij/zij de benodigde zorg niet kan bieden, zal er geen opname plaatsvinden. Bij tijdelijke afwezigheid van de huisarts, door vakantie of andere redenen, zal voor de gast, de thuiszorgverpleegkundige en de Sravana-coördinator duidelijk moeten zijn wie de vervanger is.
De coördinator van Sravana beslist zo nodig in overleg met de verantwoordelijke huisarts over de medische en verpleegkundige haalbaarheid van een opname, waarna toelating kan plaatsvinden.
- Randvoorwaarde is dat de nachtzorg gerealiseerd wordt door de thuiszorgorganisatie door middel van een waakdienst, afhankelijk van de indicatie.

Hoe om te gaan met de volgorde van aanmeldingen?

1. Toelating in principe op volgorde van aanmelding.
2. Bij wachtlijst van tevoren aangeven dat, wanneer er een kamer vrij is, er snel beslist moet worden (termijn stellen, nacht bedenktijd, voor 11.00 uur 's morgens moet duidelijk zijn of nieuwe gast wel of niet opgenomen wil worden). Zo nee, dan verder gaan met de volgende naam op de lijst.
3. Nieuwe gasten uit het verzorgingsgebied van het Slingeland Ziekenhuis gaan voor op nieuwe gasten van elders.

Opname procedure, samengevat:

- a. De patiënt en zijn behandelend arts besluiten samen tot aanvraag voor opname.
- b. De patiënt wordt aangemeld bij de wijkverpleging of het Transferbureau van het ziekenhuis en bij de Sravana-coördinator.
- c. De Sravana-coördinator beslist, na overleg met de behandelend arts en eventueel met de thuiszorgmanager, tot opname, plaatsing op wachtlijst en eventueel over de plaats c.q. de urgentie op de wachtlijst.
Er dient beantwoording plaats te vinden van de vraag, is dit een patiënt voor Sravana, komt deze in aanmerking voor opname ofwel voldoet deze patiënt aan de hierboven gestelde voorwaarden.
- d. De wijkverpleegkundige adviseert zo nodig in overleg met de verantwoordelijke huisarts over de medische en verpleegkundige haalbaarheid van een opname, waarna toelating door de Sravana-coördinator kan plaatsvinden.
- e. De Sravana-coördinator heeft een intake met de toekomstige gast.

- f. In geval van gasten buiten de gemeente zal voorafgaand aan de opname overleg plaatsvinden tussen eigen huisarts en de Doetinchemse huisarts ten behoeve van een zorgvuldige overdracht. De Doetinchemse huisarts neemt in deze het initiatief.
- g. Patiënt en familie worden op de hoogte gebracht van beslissingen.

4. Verantwoordelijkheid en bevoegdheid

- Het kan voorkomen, dat bij de medische behandeling van één van de gasten meerdere artsen betrokken zijn. In dit licht is het zinvol nog eens duidelijk te stellen dat de medische zorg valt onder de verantwoordelijkheid van de behandelend huisarts.
- De behandelend huisarts dient te beschikken over alle relevante medische gegevens. Bij de overdracht dient de behandelend arts zeker te beschikken over:
 - een probleemanalyse op schrift;
 - de specialisten brieven;
 - een medicatielijst;
 - de afspraken inzake grenzen aan de behandeling in algemene zin.
- De coördinatie van de verpleegkundige/verzorgende taken valt onder de verantwoordelijkheid van de thuiszorgorganisatie.

5. Verpleegkundige zorg

Er is een samenwerkingsverband aangegaan met Sensire te Doetinchem. De verpleegkundige en verzorgende taken vallen onder verantwoordelijkheid van Sensire. De verpleegkundige en verzorgende zorg worden verleend volgens de protocollen van Sensire. De huishoudelijke taken worden verricht door Zorgassist.

Geschoolde vrijwilligers zullen aanvullend mantelzorg geven. De Sravana-coördinator is verantwoordelijk voor hun werkzaamheden en hun scholing.

6. Bereikbaarheid

24-uurs bereikbaarheid is voor zowel huisartsen als voor de verpleegkundigen/verzorgenden van Sensire volgens de reguliere werkwijze geregeld. Eén en ander houdt in dat bij Sravana een 24-uurs bereikbaarheid is. Er zal een telefoonlijst met benodigde nummers binnen Sravana beschikbaar zijn.

7. Euthanasie

Euthanasie is mogelijk binnen de bestaande regel- en wetgeving. Euthanasie is een zaak tussen gast en huisarts.

8. Medicijnen

De medicamenten van de gasten worden in principe bewaard in de medicijnkasten. De medicijnen, welke vallen onder de Opiumwet, worden in de afgesloten Opiatenkast bewaard en zo nodig dagelijks verstrekt. Sravana werkt met één apotheker in Doetinchem voor alle gasten om veiligheid en continuïteit te waarborgen.

9. Schouwen

Na het overlijden van een gast zal de huisarts verzocht worden te komen om de dood te constateren. Wanneer het feitelijke overlijden ten gevolge van euthanasie plaatsvond, wordt een niet-natuurlijke dood vastgesteld. Een niet-natuurlijke dood zal door de huisarts gemeld worden bij de gemeentelijke lijkschouwer.



Bijlage 5:

OVERZICHT ORGANISATIES WAAR SRAVANA BIJ AANGESLOTEN IS

- **VPTZ: Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg Landelijk Steunpunt, Amersfoort**
Organisatie die o.a. VPTZ-organisaties ondersteunt.
Vergaderingen: Vergaderingen voor bestuursleden en coördinatoren VPTZ.
De besturenvergadering vanuit het landelijk steunpunt wordt door een lid van het DB bezocht. Eén van de coördinatoren bezoekt het regionale coördinatoren-overleg.
- **Federatie: VPTZ Oost-Gelderland, Ruurlo**
Overkoepelend orgaan op gebied van Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg in Oost-Gelderland.
De organisatie is opgericht op 29 september 1999 in Doetinchem.
Vergaderingen: Regionale vergaderingen voor bestuursleden en coördinatoren VPTZ.
De coördinator VPTZ bezoekt de regionale VPTZ-vergaderingen (Achterhoeks overleg).
Vanuit het bestuur van Sravana is iemand lid van de Federatie VPTZ en bezoekt deze vergaderingen.
Indien er belangrijke financiële zaken op de agenda staan, woont ook de penningmeester van het bestuur van Sravana deze vergaderingen bij.